

# 亞洲大學

醫學檢驗暨生物技術學系

實習手冊

## 目 錄

標題	頁 碼
壹、實習總目標.....	( 3 )
貳、各學科實習目標.....	( 4 )
參、臨床實習實施辦法.....	( 5 )
肆、實習請假補班辦法.....	( 7 )
伍、實習應具備之態度.....	( 8 )
陸、實習科目內容及週數規範.....	( 9 )
柒、實習結束後應繳交資料.....	( 12 )
捌、實習生尖銳物品扎傷及被感染物接觸處理流程.....	( 14 )
玖、職場性騷擾與防治措施.....	( 16 )
拾、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系醫事檢驗實習證明書.....	( 18 )
附件一、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系必(選)修課程成績表.....	( 20 )
附件二、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系學生醫院實習退訓申請書.....	( 22 )
附件三、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系實習生申訴書.....	( 23 )
附件四、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系實習生申訴評議書.....	( 24 )
附件五、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系學生實習期間轉介及終止等處理機制..	( 25 )
附件六、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系學生臨床實習同意書.....	( 26 )
附件七、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系實習計畫書.....	( 27 )
附件八、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系學生實習成果與心得報告書.....	( 29 )
附件九、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系學生對醫院實習滿意度調查表.....	( 31 )
附件十、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系實習院方對學生滿意問卷表.....	( 32 )

## 壹、實習總目標

臨床醫檢實習課程旨在培養學生具備臨床醫學檢驗相關知識與技能，使其能在實務環境中正確執行各項檢驗項目、熟悉設備儀器操作及維護、掌握品管觀念，並具備獨立判讀與問題解決能力。透過多元化的學科實習訓練，期能培養學生成為具備專業素養與倫理觀念的臨床醫檢人才，未來能勝任醫療團隊中檢驗相關工作，並能因應臨床需求持續自我進修與成長。具體目標如下：

- 一、熟悉並能正確執行臨床醫檢各學科之常規檢驗項目及相關操作流程，包含血清免疫學、生化學、微生物學、血液學及血庫、臨床鏡檢、臨床生理及臨床病理學，以及醫學分子檢驗等。
- 二、瞭解各檢驗室設備、儀器及試劑的操作、保養及管理，確保檢驗品質。
- 三、具備良好的檢驗品管觀念，能執行及監督各學科之品管作業。
- 四、能閱讀並應用各學科檢驗操作手冊及試劑說明書，確保檢驗程序之正確性與結果之可靠性。
- 五、熟悉各項臨床檢驗室作業流程，並能整合跨學科知識，提升問題解決能力及臨床判讀能力。
- 六、培養醫學分子檢驗的基礎能力與進階專業知識，並掌握其作業流程及應用。
- 七、培養臨床醫檢專業倫理及自我學習態度，建立團隊合作精神，並能配合臨床醫療體系之需要，提供準確及時的檢驗結果。

## 貳、各學科實習目標

### 一、臨床生化實習

1. 熟悉臨床生化檢驗室之各項常規檢驗項目、操作技術及品管步驟。
2. 熟悉臨床生化檢驗室設備儀器之保養、試劑配製及其應用。
3. 能閱讀並應用臨床生化檢驗操作手冊及各試劑之使用說明書。

### 二、臨床微生物實習

1. 熟悉各類微生物檢體之處理及微生物鑑定技術。
2. 熟悉微生物實驗室之各項設備儀器、培養基及試劑。
3. 建立微生物實驗室之品管觀念。

### 三、臨床血液實習

1. 熟悉血液學檢驗之各項常規檢驗項目、操作技術、品管步驟及作業流程。
2. 熟悉血液學檢驗室之設備、儀器保養、試藥配製及其應用。
3. 能閱讀並應用血液學檢驗操作手冊及各試劑之使用說明書。

### 四、臨床血庫實習

1. 熟悉血庫學檢驗之各項常規檢驗項目、操作技術、品管步驟及作業流程。
2. 熟悉血庫學檢驗室之設備、儀器保養、試藥配製及其應用。
3. 能閱讀並應用血庫學檢驗操作手冊及各試劑之使用說明書。

### 五、臨床鏡檢實習

1. 熟悉臨床鏡檢之各項檢驗項目、操作技術及品管步驟。
2. 能閱讀並應用各種儀器設備操作手冊及檢驗手冊。

### 六、臨床血清免疫實習

1. 熟悉血清免疫檢驗室之各項常規檢驗項目、操作技術及品管步驟。
2. 熟悉血清免疫檢驗室設備儀器之保養、試劑配製及其應用。
3. 能閱讀並應用血清免疫檢驗操作手冊及各試劑之使用說明書。

### 六、臨床生理實習

1. 熟悉臨床生理檢查之作業流程。
2. 熟悉各項常規操作技術及品管作業。

### 七、臨床病理切片與細胞診斷實習

1. 熟悉臨床病理檢查之作業流程。
2. 熟悉各項常規操作技術及品管作業。

### 八、醫學分子檢驗實習

1. 熟悉醫學分子檢驗之最新進展及精進專業能力。
2. 熟悉醫學分子檢驗之作業流程。
3. 培養醫學分子檢驗之實務能力。

### 參、臨床實習實施辦法

## 醫學檢驗暨生物技術學系臨床實習實施辦法

109.12.02. 108 學年度第 1 學期第 5 次系務會議通過

112.01.11. 111 學年度第 1 學期第 2 次系務會議修訂

112.10.19. 112 學年度第 1 學期第 3 次系務會議修訂

113.09.20.113 學年度第 1 學期第 2 次系務會議修訂

114.01.09 113 學年度第 1 學期第 8 次系務會議通過修訂

第一條、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系(以下簡稱本系)為使學生臨床實習有所規範，依據本校學生實務實習辦法制訂「亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系臨床實習實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條、臨床實習前，須符合本系大學部修業規定第四條第 7 款，始得修習臨床醫檢學程。

第三條、四年級臨床實習學程之實習學科、實習內涵、實習週(時)數最低標準依專門職業及技術人員高等考試醫事檢驗師考試實習認定為基準，總實習週數須達 20 週(800 小時)，如因教學需求需增加實習週數，則以尊重實習醫院為原則。

第四條、

一、實習分發以本系規範之必(選)修課程成績表(附件一)(凡抵免或重修外系所開設之本系必修課程其成績均以 60 分計算)，除醫院特殊規範外，大三下學期應屆學生為首依成績總平均排名順序，進行實習醫院選填登記。

二、經實習分發後之學生，不得再申請更改或中途撤銷實習，如有不可抗力之特殊案例，經實務學習委員會審議核定後得重新分發或撤回實習，並簽請院長同意後送教務長核定後辦理。

三、分發方式以合約書或實習分發公函行之，內容載明「實習系所」、「實習系級」、「實習期間」並含實習名冊送交實務學習委員會審議後備查。

四、實習學生若因個人因素，於自由意願下或由實習醫院退訓情況下，欲申請實習退訓者須經實習醫院主責單位負責老師、訪視老師、導師輔導後且家長同意下，完成學生醫院實習退訓申請書申請(附件二)，而後提交實務學習委員會審議核定。退訓後須遵守與實習醫院業務相關之保密規定，並於自願退訓或由實習醫院退訓之日起，於退訓期間由家長或監護人作生活之安排。退訓同學之重修實習醫院與時間由本系統一安排。

五、特殊案例重補實習規定：符合以下其中一項狀況之學生，須經訪視老師與導師輔導、就診之主治醫生開立診斷證明書與家長立同意書下，完成重補實習所須文件(個別特殊狀況家長同意聲明書、醫生意見書)，提交實務學習委員會審議核定後，始能重補實習。

狀況一、就學期間或是實習期間曾有自傷或傷人企圖、計畫或行為者。

狀況二、癲癇發作病史。

狀況三、嚴重心臟疾病診斷。

狀況四、影響正常生活之疾病診斷。

狀況五、學業或實習適應困難之表現經學校/諮商輔導/臨床教師評估確實者。  
者。

狀況六、其他(經過本系系務會議討論，決議中斷實習者)。

第五條、各實習醫院之實習人數以各實習醫院提供之名額為準，實習時間及作息依照各實習醫院之規定，若實習期間請假，得依請假時數日後補足。

第六條、實習期間依照各醫院規定辦理並不得回校修習學分(含預研究生)。

第七條、本系實習學生對於實習機構督導或指導老師之處置有疑慮時，得具名以書面向本系實習委員會提出申訴。實習委員會應於收到學生申訴書之次日起，三十日內召開會議及完成評議，必要時得予延長，以一次為限，最長不得逾二個月。

第八條、實習成績之考核由實習單位與本學系共同評定之。

第九條、本辦法未盡事宜，悉依照本校學則或教育部有關規定辦理。

第十條、本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

## 肆、實習請假補班辦法

### 一、請假辦法

#### (一)病假

持醫師診斷書向實習單位主管請假，並將准假證明寄回學校報備。

#### (二)事假

1. 偶發事件得於發生當天以電話或其他方式向實習單位主管請假，並於事後三天內補辦請假手續。
2. 除偶發事件外，事假請假應於三天前向實習單位主管辦好請假手續，始准離開，並將准假證明寄回學校報備。

#### (三)喪假

附家長證明書向實習單位主管請假，請假天數按本校學生手冊規定辦理，並將准假證明寄回學校報備。

#### (四)實習期間不得回校重修課業。

### 二、補班規定：

1. 本系學生實習期間請假補班，若實習醫院有相關規定，則按實習醫院之規定，若實習醫院無規定則依本補班辦法。
2. 實習生請假時應一併填寫補班單註明補班時間地點，核准後寄回學校報備。

#### (一)病假：

1. 病假最多一週超過之時數應自行於下班後及假日補足請假時數。
2. 重大傷病者超過總實習時數三分之一時應停止該生之實習，並送交實務學習委員會處理。

#### (二)事假：所有事假時數須自行於下班後及假日補足請假時數。

#### (三)喪假：直系親屬以一週(五日)為限,旁系親屬以二日為限超過之時數應自行於下班後或假日補足超過之時數。

#### (四)曠班：

1. 未依請假規定准假便離開或事後未補辦請假手續者應罰 2 倍之補班時數。
2. 曠班時數達 24 小時(三日)者，實習成績不得高於 80 分。
3. 曠班時數累計達 45 小時(含)以上時不得補班，送交實務學習委員會依校規處置。

## 伍、實習應具備之態度

- 一、實習生應主動接受院方各單位主管或臨床指導人員所分配之工作，並積極參與實習任務。
- 二、應遵守醫院規定之上下班時間，準時出勤，不得無故遲到或早退。
- 三、如需請假，須依醫院規定辦理，並向臨床指導人員報備。
- 四、實習初期，實習生可能以助手或觀摩方式參與檢驗工作，爾後應逐步親自參與實際操作；若院方遲未安排實習生實際參與，應先向學校學生實務學習與輔導組、系主任或實習指導（輔導）老師報告，不得直接與院方發生衝突。
- 五、若在實習過程中遇有不合理之要求，且可能損害實習生權益時，應即提出實習生申訴書與申訴評議書（附件三與四）並向學校系主任或實習指導老師反映，並請求協助處理。

陸、實習科目內容及週數規範

## 專門職業及技術人員高等考試醫事檢驗師考試實習認定基準

高等考試醫事檢驗師考試實習認定基準，自中華民國一百零二年六月一日以後畢業者適用。其實習學科、實習內涵、實習週（時）數最低標準、實習場所及實習補修規定如下：

一、實習學科、實習內涵、實習週（時）數最低標準：

實習學科	實習內涵	實習週(時)數最低標準
臨床生化實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：生化作業流程介紹、檢體採檢須知、檢體處理、生化儀器種類與檢測項目介紹、各類儀器測定原理與操作介紹、檢驗電腦作業、生化品管、結果驗證與報告核發、異常與危險值之處理。</li> <li>2. 操作內容：自動分析儀實際上機操作(含校正)、分析前異常檢體之辨識及處理、內外部品管評估、分析後檢驗結果驗證與判讀、Carbohydrates、Lipid profiles、Cardiac markers、Renal function tests、Liver function tests、Hormone tests、Blood gas tests。</li> </ol>	<p>二週 (八十小時)</p>
臨床微生物實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：檢體作業流程、採檢注意事項、檢驗項目與測定原理介紹、P2 Lab 生物安全介紹、生化反應原理各類儀器測定原理與操作介紹、品管、結果驗證與報告核發、異常與危險值之處理。</li> <li>2. 操作內容：抹片製作、染色及鏡檢、判讀 AFS stain、嗜氧性細菌培養與鑑定、厭氧性細菌培養與鑑定、酵母菌鑑定、藥物敏感性試驗、完成檢體收件、接種至後續培養及結果判讀。</li> </ol>	<p>三週 (一百二十小時)</p>
臨床血液實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：作業流程介紹、檢驗項目與測定原理介紹、各類儀器測定原理與操作介紹、血液抹片之製作、血液抹片教學、結果驗證與報告核發、血液品管、異常與危險值之處理。</li> <li>2. 操作內容：推片與染色、血液抹片的判讀、異常或危險值之處理、CBC、Hemostasis (PT, APTT)、WBC 分類、RBC morphology。</li> </ol>	<p>二週 (八十小時)</p>

臨床血庫實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：作業流程介紹、檢驗項目與測定原理介紹、各類儀器測定原理與操作介紹、備血作業流程、供血作業流程、血庫品管、血品入出庫管理、輸血反應調查。</li> <li>2. 操作內容：ABO typing、Rh typing、Antibody screening、Cross-matching test、輸血反應調查分析。</li> </ol>	<p>一週 (四十小時)</p>
臨床鏡檢實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：鏡檢作業流程介紹、檢體採檢須知、檢體處理、檢驗項目與測定原理介紹、各類儀器測定原理與操作介紹(包含顯微鏡)鏡檢品管、結果驗證與報告核發、異常與危險值之處理。</li> <li>2. 操作內容：Urine routine/Urine sediment、Pregnancy test、Stool routine/Occult blood、Parasite ova、CSF routine、Body fluid routine、Semen analysis、抽血。</li> </ol>	<p>三週 (一百二十小時)</p>
臨床血清免疫實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：作業流程介紹、檢體採檢須知、檢體處理、檢驗項目與測定原理介紹、各類儀器測定原理與操作介紹、結果驗證與報告核發、品管、異常與危險值之處理。</li> <li>2. 操作內容：微生物抗原快速檢驗、內外部品管評估、梅毒血清檢驗、微生物血清檢驗、病毒血清檢驗、自體抗體與血清蛋白質檢驗。</li> </ol>	<p>二週 (八十小時)</p>
臨床生理實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：作業流程介紹、檢驗項目與測定原理介紹、各類儀器測定原理與操作介紹、心電圖、肺功能、其他(肌電圖/腦波/超音波)急救課程簡介。</li> <li>2. 操作內容：心電圖、肺功能、其他(肌電圖/腦波/超音波)、CPR。</li> </ol>	<p>二週 (八十小時)</p>
病理切片與細胞診斷實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：作業流程介紹、細胞染色原理介紹、組織切片與細胞抹片製作及染色、基本細胞判讀、特殊染色原理介紹。</li> <li>2. 操作內容：組織石蠟塊切片、染色、非婦科細胞抹片製作及婦科抹片染色、特殊染色觀察、正常及不正常細胞抹片觀察。</li> </ol>	<p>一週 (四十小時)</p>
醫學分子檢驗實習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講授內容：檢體處理作業流程、檢體採檢注意事項、檢驗項目與原理介紹、結果驗證與報告核發、異常結果處理、分子檢驗品質管理。</li> <li>2. 操作內容：核酸萃取、PCR 操作及判讀。</li> </ol>	<p>一週 (四十小時)</p>

實習總時數	以上各實習學科實習週（時）數最低標準合計為十七週（六百八十小時）各校仍應視需要增加實習週數，以達實習總週(時)數二十週(八百小時)	二十週 (八百小時)
-------	---	---------------

二、實習場所：須為衛生福利部教學醫院評鑑合格之醫院，各校並得依各醫院之規模，於不同教學醫院完成各學科實習。

三、實習補修規定：國內、外學歷報考者，若各學科實習內涵不足或週（時）數未達最低標準，均可至國內各醫學院校補修，並由該校出具證明。

## 柒、實習結束後應繳交資料

1. 實習手冊報告書，請見附註(1)說明。
2. 實習計畫書，格式如附件七。
3. 學生實習成果與心得報告，格式如附件八。
  - (1) 實習內涵的特色
    - a. 抽血的行政教學安排特色。
    - b. 各部門的操作流程特點。
    - c. 品質管制的監控方法，例如每次品管作業的檢體數量。
  - (2) 教學設備的特色。
  - (3) 實習的前後測驗、專題報告（seminar）及作業的評量方式。
  - (4) 國考複習課方式。
  - (5) 醫院教學的特色。
  - (6) 實習優良事蹟或表現。
  - (7) 實習心得。
  - (8) 實習正向與負向的反思回饋。
5. 學生對實習醫院的滿意度調查表單，格式如附件九。
6. 實習院方對學生滿意問卷表單，格式如附件十。
7. 繳交日期：第一梯次請於 12 月 30 日前，第二梯次請於 5 月 30 日前寄回醫技系辦公室。以郵戳為憑，遲交一律扣總分 5 分，若實習結束仍未繳交者則以零分計算。

### 附註：

- (1) 實習手冊報告書是學生在醫院實習期間，實習單位發給學生的一本作為實習課程、報告、考試、討論或作業記錄的冊子。有些醫院是以雲端電子檔方式管理實習手冊報告書，在實習結束前申請全部資料影印下來帶回。
- (2) 以上 1-3 資料，請於實習結束後一週內印成紙本並編撰成冊成臨床實習成果報告書（附件

五)，且親自請實習醫院訪視老師評分並簽名。

(3) 臨床實習成果報告書、學生對實習醫院的滿意度調查表單繳交給系辦助理。

a. 臨床實習成果報告書由系辦公室留存備查。

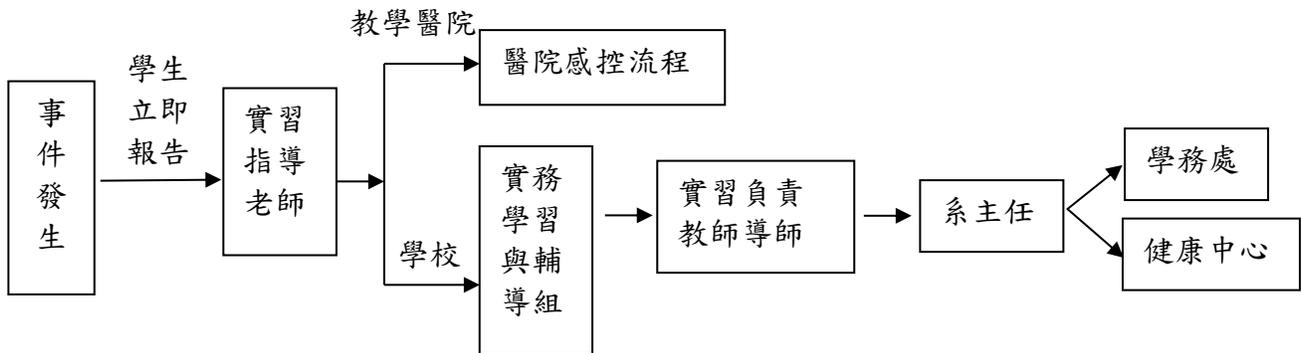
b. 學生對實習醫院的滿意度調查表單與實習院方對學生滿意問卷表單將繳交給教務處學生實務學習與輔導組。

#### 其它提醒事項

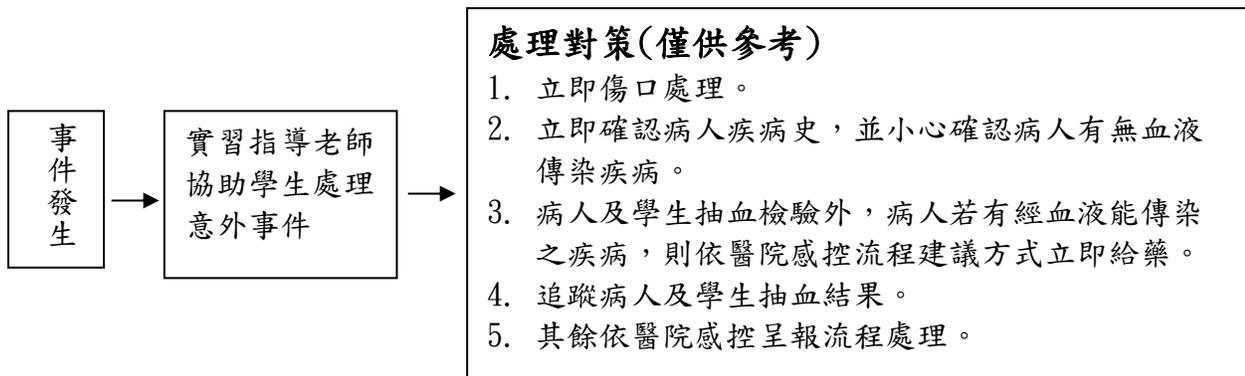
1. 學生實習成績單與實習院方對學生滿意問卷表單表兩項資料由醫院端以掛號寄至亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系系辦助理。
2. 建議學生製作 2 份實習手冊報告書，其中 1 份自行保存，作為自己曾經至醫院實習的證明與未來職涯工作之參考。

## 捌、實習生尖銳物品扎傷及被感染物接觸處理流程

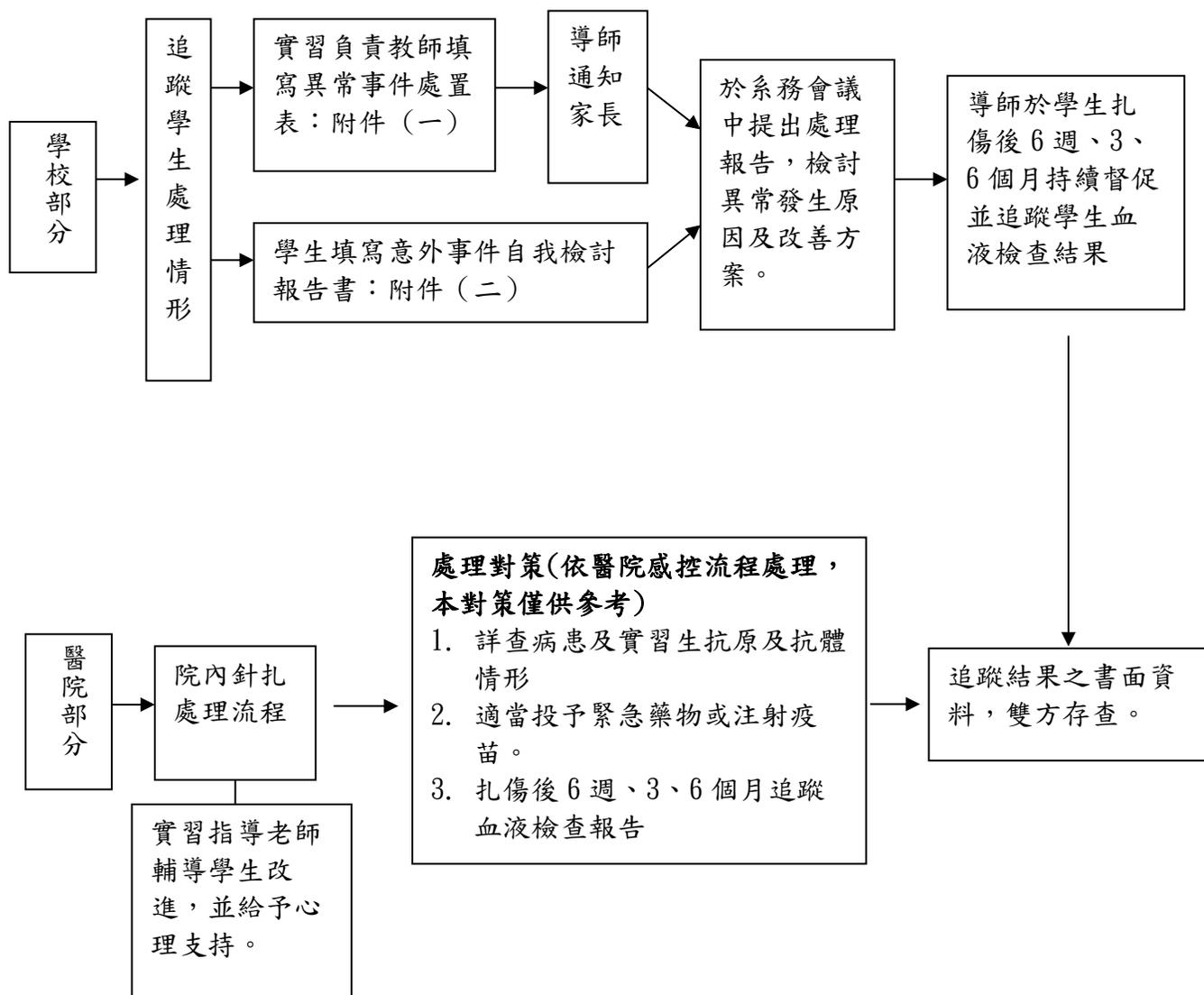
### 一、通報流程



### 二、立即處理流程



### 三、後續追蹤流程



## 玖、職場性騷擾與防治措施

一、依勞動部 114 年 3 月 11 日勞動條 5 字第 1140147685 號函（如附件）及教育部 104 年 5 月 22 日臺教學（三）字第 1040065754 號函（諒達）辦理。

二、依 113 年 3 月 8 日施行之性別平等工作法（以下簡稱性工法）及性別平等教育法（以下簡稱性平法）相關適用規定，說明如下：

（一）性工法第 2 條第 5 項規定：「實習生於實習期間遭受性騷擾時，適用本法之規定。」，第 3 條第 4 款規定：「實習生：指公立或經立案之私立高級中等以上學校修習校外實習課程之學生。」，第 32 條之 1 第 1 項規定略以：「受僱者或求職者遭受性騷擾，應向雇主提起申訴。但有下列情形之一者，得逕向地方主管機關提起申訴：一、被申訴人屬最高負責人或僱用人。」

（二）性平法第 3 條第 2 款第 2 目規定略以，教師之定義含實習場域之實習指導人員，並於校園性別事件防治準則（以下簡稱防治準則）第 7 條詳加規定。

（三）承上，實習生在實習場所域遭受其指導人員性騷擾，性平法及性工法有其並行適用，被害人得依性工法規定選擇向雇主、或依第 32 條之 1 第 1 項但書規定逕向地方主管機關提起申訴；惟亦屬「教師對學生」校園性別事件，得選擇依性平法規定向學校申請調查，由學校性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）調查處理。

（四）另為免同一事件之事實認定歧異、調查資源浪費之情形，實習生選擇向學校提出申請調查時，學校應通知實習單位配合，共同依性平法進行調查處理；實習生選擇向雇主或地方主管機關提起申訴時，依性工法施行細則第 4 條之 1 第 2 項規定，雇主或地方主管機關得請求學校共同調查，惟不得重複調查。

三、承上，實習生於實習期間遭受實習場域之實習指導人員性騷擾，分就實習生「向學校申請調查」、「向實習場域之雇主申訴」及「行為人為事業單位最高負責人，逕向地方主管機關提起申訴」之調查處理程序，說明如下：

（一）實習生向學校申請調查：1、應由學校性平會調查處理，並應依性平法第 33 條第 3 項及第 4 項規定組成調查小組（其成員應全部外聘，實習單位所派參與代表，亦同）及依防治準則第 7 條第 3 項及第 4 項規定辦理；另學校亦應依性工法施行細則第 4 條之 1 第 1 項規定，督促實習之單位採取立即有效之糾正及補救措施，並應提供實習生必要協助。2、調查結果認定性騷擾成立時，學校得檢討實習措施，並依性平法第 26 條第 2 項規定，命行

為人接受心理諮商輔導及各款處置；行為人有性平法第 29 條第 1 項規定之不適任情事者，另辦理不適任人員通報，各級學校均不得聘任、任用、進用或運用（含實習指導）。

3、倘行為人為事業單位最高負責人，學校除執行上開處置外，應依性平法第 36 條第 3 項規定略以「移送相關權責機關依相關法律議處」，將調查報告檢送地方勞工行政主管機關；其經地方勞工行政主管機關認定有性騷擾行為者，依性工法第 38 條之 2 第 1 項規定對行為人予以裁處。

(二) 實習生向實習場域之雇主提起申訴（行為人非屬事業單位最高負責人）：1、雇主應依性工法第 13 條第 2 項第 1 款第 3 目規定，對性騷擾事件進行調查，並依性工法施行細則第 4 之 1 條第 2 項規定，得請求學校共同調查。2、調查結果認定性騷擾成立時，雇主應依工作場所性騷擾防治措施準則第 19 條規定，視情節輕重對行為人為適當之懲戒或處理，並依性工法第 13 條第 4 項規定，將處理結果通知地方主管機關；併請雇主通知學校檢討實習措施，另行為人有性平法第 29 條第 3 項規定之不適任情事者，經學校性平會查證屬實後，辦理不適任人員通報，各級學校均不得聘任、任用、進用或運用（含實習指導）。

(三) 倘行為人為事業單位最高負責人，實習生依性工法第 32 條之 1 第 1 項規定逕向地方主管機關提起申訴：依性工法施行細則第 4 條之 1 第 2 項規定，地方主管機關得請求教育主管機關及所屬學校共同調查。地方主管機關經認定該最高負責人性騷擾屬實者，依性工法第 38 條之 2 第 1 項規定予以裁處，並通知學校檢討實習措施、辦理性平法第 29 條第 3 項規定之不適任通報等。

(四) 上開依性工法提起申訴並調查處理後，如實習生嗣後另依性平法向學校申請調查，因該案件業經雇主或地方主管機關調查完成，屬性平法第 32 條第 2 項第 3 款規定「同一事件已處理完畢者」，且經學校共同參與調查在案，學校依法應不予受理。

四、另依性工法第 12 條第 6 項規定，上開事件涉及性侵害犯罪，亦適用之。至性平法第 3 條第 3 款第 3 目規定：「性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者」，無性工法之適用，應依說明三、向學校申請調查。

拾、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系醫事檢驗實習證明書

亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系醫事檢驗實習證明書						
姓名		性別	出生日期	年 月 日	身 分 證 統 一 編 號	
實習學科	實 習 內 涵					實習週(時)數 最低標準
臨床生化實習	1. 講授內容：生化作業流程介紹、檢體採檢須知、檢體處理、生化儀器種類與檢測項目介紹、各類儀器測定原理與操作介紹、檢驗電腦作業、生化品管、結果驗證與報告核發、異常與危險值之處理。 2. 操作內容：自動分析儀實際上機操作(含校正)、分析前異常檢體之辨識及處理、內外部品管評估、分析後檢驗結果驗證與判讀、Carbohydrates、Lipid profiles、Cardiac markers、Renal function tests、Liver function tests、Hormone tests、Blood gas tests。					2 週 (80 小時)
臨床微生物實習	1. 講授內容：檢體作業流程、採檢注意事項、檢驗項目與測定原理介紹、P2 Lab 生物安全介紹、生化反應原理各類儀器測定原理與操作介紹、品管、結果驗證與報告核發、異常與危險值之處理。 2. 操作內容：抹片製作、染色及鏡檢、判讀 AFS stain、嗜氧性細菌培養與鑑定、厭氧性細菌培養與鑑定、酵母菌鑑定、藥物敏感性試驗、完成檢體收件、接種至後續培養及結果判讀。					3 週 (120 小時)
臨床血液實習	1. 講授內容：作業流程介紹、檢驗項目與測定原理介紹、各類儀器測定原理與操作介紹、血液抹片之製作、血液抹片教學、結果驗證與報告核發、血液品管、異常與危險值之處理。 2. 操作內容：推片與染色、血液抹片的判讀、異常或危險值之處理、CBC、Hemostasis (PT, APTT)、WBC 分類、RBC morphology。					2 週 (80 小時)
臨床血庫實習	1. 講授內容：作業流程介紹、檢驗項目與測定原理介紹、各類儀器測定原理與操作介紹、備血作業流程、供血作業流程、血庫品管、血品入出庫管理、輸血反應調查。 2. 操作內容：ABO typing、Rh typing、Antibody screening、Cross-matching test、輸血反應調查分析。					1 週 (40 小時)
臨床鏡檢實習	1. 講授內容：鏡檢作業流程介紹、檢體採檢須知、檢體處理、檢驗項目與測定原理介紹、各類儀器測定原理與操作介紹(包含顯微鏡)、鏡檢品管、結果驗證與報告核發、異常與危險值之處理。 2. 操作內容：Urine routine/Urine sediment、Pregnancy test、Stool routine/Occult blood、Parasite ova、CSF routine、Body fluid routine、Semen analysis、抽血。					3 週 (120 小時)



## 亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系

### 學年度入學必(選)修課程成績表

	姓名	學號	電話	
	獲得學分數	總平均	名次	
	科目	學分數	分數	系審核
<b>臨床國家考照學科</b>	生物化學(一)			
	生物化學(二)			
	微生物及免疫學(一)			
	微生物及免疫學(二)			
	病理學			
	血液學			
	血液學實驗			
	臨床血液學			
	臨床血液學實驗			
	血庫學			
	血庫學實驗			
	寄生蟲學			
	寄生蟲學實驗			
	臨床生化學			
	臨床生化學實驗			
	臨床血清免疫學			
	臨床血清免疫學實驗			
	細胞診斷及病理切片技術			
<b>基礎必修學科</b>	普通化學			
	普通化學實驗			
	普通生物學(一)			
	普通生物學實驗			
	有機化學			
	有機化學實驗			
	解剖學			
	解剖學實驗			
	分析化學與儀器分析			
	生理學			
	生理學實驗			
	醫學遺傳學			

	生物化學實驗			
	組織學			
	組織學實驗			
	微生物及免疫學實驗			
	分子生物學			
	分子與細胞生物學實驗			
	實驗室安全			
自由選修	醫技專題討論(一)			

\*凡抵免或重修外系所開設之本系必修課程其成績均以60分計算

申請人簽名\_\_\_\_\_ 日期：\_\_年\_\_月\_\_日

導師簽名\_\_\_\_\_ 日期：\_\_年\_\_月\_\_日

曼陀師簽名\_\_\_\_\_ 日期：\_\_年\_\_月\_\_日

系主任簽名\_\_\_\_\_ 日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系 學生醫院實習退訓申請書

填表日期： 年 月 日

姓名		學號		年級	
申請人電話號碼		緊急聯絡人姓名		緊急聯絡人電話	
地址					
原實習單位		原訂實習日期			
退實習原因說明					
實習單位指導老師意見	實習單位指導老師簽名： _____ 中華民國： _____年____月____日				
注意事項	一、學生申請退站，應親自或書面委託他人到校辦理，通訊申請不予受理。 二、退站申請流程：填寫本申請單（須先經家長或監護人簽章同意並備妥相關證明文件）至本系系辦簽核辦妥退站手續。				
<b>【家長同意書】</b>					
本人(家長)_____謹同意子女_____因_____因素，須辦理實習退訓，特予證明。 此致 亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系 <div style="text-align: right;">                     家長簽章： _____                      中華民國： _____年____月____日                 </div>					
申請人簽名	實習訪視負責老師簽章		系主任簽章		

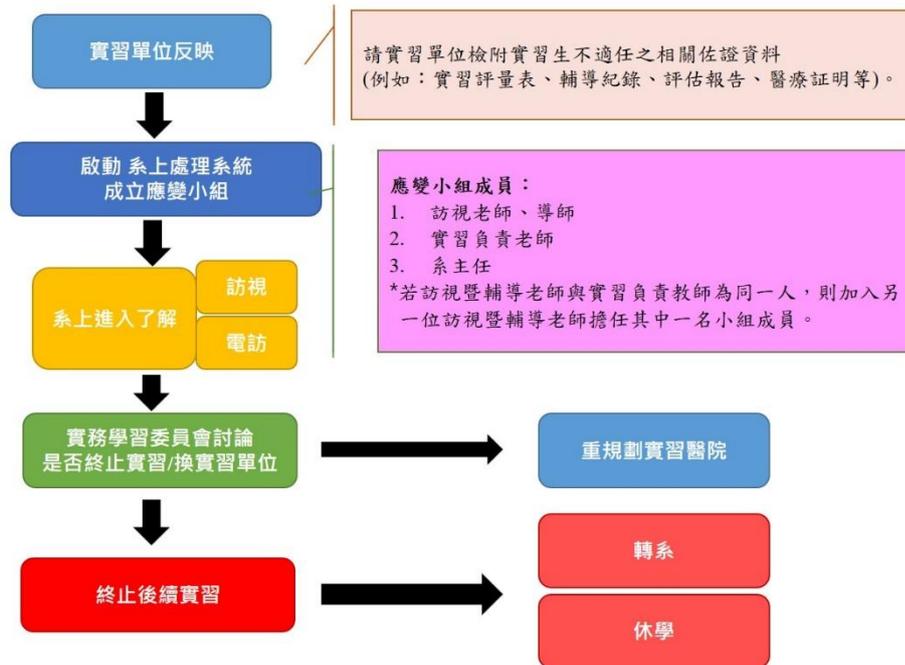
附件三、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系實習生申訴書

亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系實習生申訴書					
姓名		系級		學號	
出生日期		性別		聯絡電話	
通訊地址					
家長姓名		住址			
壹、申訴事實及理由（申訴事實—應載明事實大略申訴理由—應載明具體理由及證據）					
貳、希望獲得之處置					
參、檢附文件及證據（列舉後請裝訂如附件）					
肆、填表說明：本申訴書所載資料不對外公開。					
申訴人簽名		申請日期		年	月 日
收件日期	年	月	日	實務學習委員會受理日	年 月 日

附件四、亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系實習生申訴評議書

亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系實習生申訴評議書						
申 訴 學 生	姓名		系級		學號	
	出生年月日		性別		聯絡電話	
	通訊地址					
壹、主文（事件經過）						
貳、事實（兩造之陳述）						
參、理由（評議之根據）						
肆、建議處置措施						
申 訴 人		承 辦 人		實 務 學 習 委 員 會 主 席		
年 月 日		年 月 日		年 月 日		

## 實習期間轉介及終止等處理機制



## 亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系 學生臨床實習同意書

本人同意接受 \_\_\_\_\_ 學期亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系  
分發至 \_\_\_\_\_ 醫院臨床實習，並恪遵本校『醫學檢驗  
暨生物技術學系臨床實習實施辦法』之規定；違者取消該次實習之權  
利。

實習學生姓名：\_\_\_\_\_（簽章）

實習學生學號：\_\_\_\_\_

實習家長姓名：\_\_\_\_\_（簽章）

班 導 師：\_\_\_\_\_ 系主任：\_\_\_\_\_

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系學生個別實習計畫

實習機構		實習職務	醫技實習生	
實習類別	暑期實習 <input type="checkbox"/> 學期實習 學年實習 海外實習 其他_____	實習期間		
學生姓名		年級/班別	四年級/	
學校輔導老師		機構輔導老師		
實習學習內容	實習課程目標	畢使學校的教育能與臨床實習無縫接軌,促進未來學生考上執照後能順利於短時間內能具備成為一位專業的醫檢師		
	各階段實習內容具體規劃與時程分配(請同學填寫幾月幾號至幾月幾號至哪一組實習)	時程	實習課程內涵	
			(表格請自行增刪)	
教師輔導訪視實習課程進行之規劃	<input checked="" type="checkbox"/> 實習前輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 實地訪視 <input type="checkbox"/> 實習異常輔導訪視 <input checked="" type="checkbox"/> 電話聯繫 <input checked="" type="checkbox"/> 電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/> 視訊聯繫 <input type="checkbox"/> 網路社群媒體 <input type="checkbox"/> 其他:_____			
實習醫院可提供那些組別的實習課程指導	醫院備有最新式儀器提供實習學生親自操作的臨床經驗,內容須按教育部規範提供,囊括臨床生化、病毒血清、內分泌與腫瘤標記血清檢驗、細菌培養與鑑定以及抗生素感受性試驗、常規血液、尿液鏡檢、抽血能力培養、血庫基本檢驗能力訓練、分子醫學、臨床生理(肺功能、心電圖、心臟超音波、腦波等)、品質管制、病理與組織等(若有病毒培養與鑑定亦請列出)			

實習成效考核與回饋	實習成效考核指標或項目	<p>◎醫院輔導老師評核項目：</p> <p>■學習態度:積極負責程度、人際關係及團隊合作</p> <p>■專業能力:技術能力、服儀及態度、配合度及服從性、應變能力</p> <p>■出勤狀況 ■其他:視病猶親以及對檢體與檢驗報告的謹慎度</p> <p>◎本校輔導老師評核項目：</p> <p>■實習訪視評分(訪視老師) □實習報告評分(訪視老師)</p> <p>□其他:_____</p>	
	實習成效與教學評核方式	實習課程成績由學校輔導老師、學校實習總負責教師、及醫院機構主管共同考評並協助對學生實習結束所提出對實習醫院的建議進行追蹤)	
	實習課程回饋規劃	<p>■學生期中與期末建議事項的追蹤■實習醫院對學生的滿意度調查</p> <p>■學生心得報告■學生對實習醫院的滿意度調查</p> <p>□實習成效檢討會議 □實習課程檢討會議</p> <p>□其他:_____</p>	
實習學生簽名(章)		學校輔導老師簽名(章)	實習機構主管簽名(章)

## 亞洲大學 醫學檢驗暨生物技術學系

### 學生實習成果與心得報告(10%)

姓名		學號		實習單位	
報告內容					

**評核：(100%)**

評核項目	評核考量內容	成績	評語
(1)實習醫院評分	學生實習期間全方位表現(60分)		
(2)實習訪視教師評分 (滿分10分計)	學生實習情形工作表現(5分)		
	實習機構對學生表現評語(5分)		
實習總負責教師實習 報告評分 (滿分30分計)	(3)實習手冊報告書(20分)		
	(4)實習成果及心得(10分)		
總分			

訪視教師： \_\_\_\_\_ (簽章)      實習總負責教師： \_\_\_\_\_ (簽章)

系主任： \_\_\_\_\_ (簽章)

步驟1: 學生必須收集實習過程中的所有資料並整理成實習報告手冊，封面編印規格請詢問系祕。

步驟2: 實習報告手冊請製作兩份，一份自行保存，另一份請訪視老師評分與簽名以及實習總負責教師評分與簽名。

步驟3: 完成上述步驟2之後，實習報告手冊交給系祕轉呈給系主任簽章。

步驟4: 系主任完成簽章之後再將學生實習報告手冊存於系辦公室以備評鑑查核。

註1: 學生日常必須收集每天的實習筆記並有系統地整理清楚，尤其可以多照一些照片存底更能完備實習報告手冊。

# 亞洲大學 醫學檢驗暨生物技術學系

## 學生對醫院實習滿意度調查表

親愛的同學 您好：

本系為了落實教學理論與臨床實務經驗並重，特規劃與安排合適之實習課程與場所，以加強學生對醫檢工作職場實務的認知。

恭喜您順利通過實習訓練與學習，為了維護醫院實習課程的品質，請提供您建設性的建議，以利未來學校在教學或課程規劃調整時的參考。謝謝您寶貴的意見。

祝 學安

醫學檢驗暨生物技術學系 敬啟

性別：男 女

實習醫院名稱：\_\_\_\_\_

姓名：

學號：

實習時間：

非常不同意  
不同意  
無意見  
同意  
非常同意

1. 我對此次實習單位學長姐的教學內容感到滿意。
2. 我對此次實習單位給予的臨床實際操作感到滿意。
3. 我覺得此次實習課程可讓我學習到業界的專業需求。
4. 我覺得此次實習課程可培養我獨立自主及負責的精神。
5. 我覺得此次實習課程可讓我建立良好的團隊合作能力。
6. 我覺得此次實習課程可幫助我瞭解及規劃未來的就業方向。
7. 我覺得此次實習對準備醫檢師證照考試是有幫助。
8. 整體而言，系上安排的此次實習課程對我的學習是有幫助的。
9. 我覺得此次實習場所非常值得向學弟妹推薦。
10. 可以讓實習變得更好的建議…(對實習單位或學校課程設計..等):

## 實習醫院對亞大醫學檢驗暨生物技術學系學生的滿意度調查

尊敬的主任與組長，您好！

感謝 貴部科提供本系學生實習機會，此問卷目的在於了解貴部科對本系學生於貴單位實習之滿意度情形。此結果將作為本系教學及學生生涯輔導工作之策進參考，希望未來本系學生能為 貴醫院創造更多效益。

感謝 您於百忙當中撥冗填答，並提供寶貴意見。

敬祝 商祺

亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系 學生實習委員會 謹啟

實習學生姓名：

實習機構名稱：

實習期間起迄：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日～\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 醫院對本系實習生滿意度調查

一、請您就曾雇用本系學生實習之整體評價，在下列職場特質中勾選滿意程度。

實習生之職場特質		非常 不滿意					非常 滿意				
1	專業知識能力(一般技能)：	<input type="checkbox"/>									
2	資訊操作能力(一般技能)：如文書處理、簡報製作等	<input type="checkbox"/>									
3	外語能力(特殊技能)：日文、英文等	<input type="checkbox"/>									
4	品格與禮儀(軟性技能)：人格操守及倫理	<input type="checkbox"/>									
5	敬業精神與工作態度(軟性技能)：敬業熱誠達成工作期待性	<input type="checkbox"/>									
6	工作效率與效能(要求工作品質)：工作達成率與有效程度	<input type="checkbox"/>									
7	學習意願(軟性技能)：融入貴部科積極性	<input type="checkbox"/>									
8	團隊合作(要求工作品質)：具備團隊合作協助技巧	<input type="checkbox"/>									
9	表達與溝通能力(一般技能)：工作協調技能	<input type="checkbox"/>									
10	解決問題能力(要求工作品質)：業務相關問題處理	<input type="checkbox"/>									
11	創意與新知學習(特殊技能)：工作創造力與學習力	<input type="checkbox"/>									
12	領導能力(特殊技能)：具備規劃協調及組織團隊能力	<input type="checkbox"/>									
13	擁有專業能力程度	<input type="checkbox"/>									
14	穩定性與抗壓性(軟性技能)：情緒管理能力	<input type="checkbox"/>									
15	整體職場表現：綜合上述整體評價	<input type="checkbox"/>									

二、您認為本系實習生，所學專業知識與職場之間的需求相符程度如何？

非常符合 符合 普通 不符合 非常不符合

三、您認為或建議本系可從哪方面加強？(可複選)

外語能力 資訊管理能力 增加實習機會 專業課程

敬業精神與工作態度 增加跨領域之專業能力 其他\_\_\_\_\_

四、如果有機會，貴部科還願意繼續接受本系實習生至貴院實習嗎？

非常願意 願意 考慮 不願意，原因：\_\_\_\_\_

五、如果有機會，貴部科是否願意提供職缺給該名實習學生

非常願意 願意 考慮 不願意，原因：

六、對系所實習制度的行政配套措施上滿意度如何？(此結果將回饋至行政流程，進行改善)

非常滿意 滿意 普通 不滿意 非常不滿意

(若為不滿意，請說明原因：實習說明會成效不佳 甄選面試流程成效不佳

其他\_\_\_\_\_)

七、其他建議：\_\_\_\_\_

指導人員姓名：

日期：

單位章：

步驟 1:實習學生填妥學生個人基本資料。

步驟 2:實習結束之後由醫院實習單位的主管填妥此表單並簽章(所謂實習機構主管可以是主任或組長或教學醫檢師等)，密封交給學生。

步驟 3: 學生交給系秘書。