

亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系研究所學生畢業流程表

班級: _____ 學號: _____ 姓名: _____

E-mail: _____ 手機: _____ 指導教授: _____

重要相關時程	上學期	下學期
系辦調查本學期欲提口試	10/30-11/30	4/30-5/30
公開進度報告	—	第 15-18 週
研究生學位論文完成截止(含論文修改及上傳完成)	1/31	7/31

□表 1-1 【亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系研究生論文指導教授同意書】

辦理時程：研究生入學第一學期結束前繳交系辦

□表 1-2 【亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系研究生論文變更指導教授同意書】

辦理時程：有需求依「醫學檢驗暨生物技術學系碩士班學位修業規則第七條」辦理

系辦確認 _____

□表 1-3 【研討會論文發表或期刊論文】

□繳交論文初稿

□表 1-4 【碩士學位論文研究計畫書審查申請表暨結果】(學校表件附表一)

□表 1-5 【碩士學位論文研究計畫書審查表】(學校表件附表二)

辦理時程：口試前二個月繳交系辦

□表 2-1 【亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系碩士班公開進度報告演講審查表】

由系辦自每學年公開進度報告結果中取出提供

系辦確認 _____

碩士班學位考試前

以下申請表件請務必電腦繕打後繳至**教務處**：

□表三【研究生學位考試申請表】(學校表件附表三)，完成後才可申請學位考試時間
需繳至教務處資料: 1. 附表三 2. 歷年成績單 3. 論文初稿 4. 原創性比對系統檢測結果截圖畫面(30%)。

辦理時程：口試前二週繳交**教務處**

系辦確認 _____

以下申請表件請務必電腦繕打後繳至**系辦**：

- 表 3-1【亞洲大學醫學檢驗暨生物技術學系畢業論文口試指導教授同意書】
- 【碩士論文口試聘函】(聘函經院校製作後，將交同學轉發口試委員)(由系辦提供)
- 表 3-2【研究生論文口試費一覽表】
- 表 3-3【碩士班暨碩士在職專班學位考試時間申請表】(學校表件附表四)
- 公告口試時間，參照【表 3-4 碩士論文學位口試公告格式】(須送至系辦核章並公告)

辦理時程：口試前二週繳交至系辦並自行借用考試場地

系辦確認

碩士班學位考試後

- 表 4-1【研究生學位考試評分表】三份。如係校外共同指導，則需準備四份。
- 表 4-2【4-2 研究生學位考試評分總表】一份。
- 表 4-3【4-3 研究生學位考試委員資料表暨考試費印領單據】三份。如係共同指導，則平分論文指導費；如校外共同指導，則口試費得放寬四人，需準備四份。

辦理時程：口試完後三天內繳送系辦。

系辦確認

碩士班學生離校手續

- 論文成績上傳 (由系辦提供)
- 論文上傳帳號密碼 (由系辦提供)
- 【論文業經審查及口試合格證明書】送至委員簽名後，置於畢業論文第二頁 (封面後)。
- 【電子授權書】一式兩份
- 碩士論文完稿後上傳至國家圖書館(系統會自動寄出帳號密碼給學生)。
- 繳交畢業論文平裝版四本(3 本圖書館，1 本系辦)、論文光碟 1 份(含 Poster 資料)。

辦理時程：上學期於 7/31 前；下學期於 1/31 前。

系辦確認：_____

系主任核章：_____